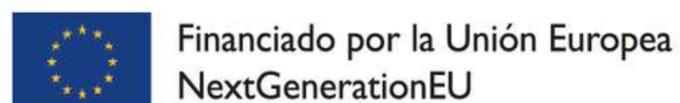




España | digital ²⁰/₂₆

Soluciones digitales para gestionar las citas en tu negocio en el marco del Kit Digital

21 Diciembre de 2023
de 9:00 a 11:00 horas





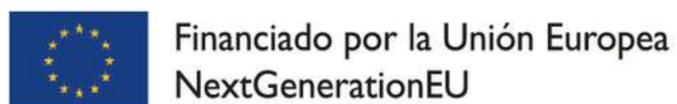
España | digital ²⁰/₂₆

Ponente:

Victoria Delgado
Mentora de Gestión
Digital



Victoria Delgado
www.madurezvirtual.com



red.es



Contenido de esta sesión

- Introducción - el porqué y el para qué del taller
 - Soluciones de gestión online de citas. Kit Digital.
- Adiós agenda de papel: Beneficios de gestionar reuniones y citas en digital
- Análisis y diseño para gestionar citas online.
- Elección de herramienta.
- Implementación para uso interno /externo.
- Demostración en directo.



© María Victoria Delgado Cano, 2023



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO
DE DIGITALIZACIÓN
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es

Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

KIT
DIGITAL

Cámara
de Comercio de España

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Introducción

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

INTRODUCCIÓN

El por qué de esta sesión

¿Cuánto tiempo se dedica en tu negocio a atender el teléfono o el correo electrónico y reservar cita para los clientes o colaboraciones?.

Gran parte de ese tiempo se puede emplear para otras tareas que aporten más a la calidad en tus servicios.

Las herramientas y soluciones digitales, nos ofrecen una alternativa muy potente y económica para ello.

Sólo hace falta una cosa, conocerlas en profundidad y adaptarlas a las necesidades y situación de cada negocio.

¿Te gustaría saber cómo?. Entonces, este taller es para ti.



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Gestión de citas online

El apoyo del kit digital

<https://www.acelerapyme.gob.es/kit-digital/soluciones-digitales>

 <p>Sitio web y Presencia básica en internet</p> <p>Hasta 2.000€</p>	 <p>Comercio electrónico</p> <p>Hasta 2.000€</p>	 <p>Gestión de redes sociales</p> <p>Hasta 2.500€</p>	 <p>Gestión de clientes</p> <p>Hasta 4.000€</p>
 <p>BI y analítica</p> <p>Hasta 4.000€</p>	 <p>Servicios y herramientas de oficina virtual</p> <p>Hasta 12.000€</p>	 <p>Gestión de procesos</p> <p>Hasta 6.000€</p>	 <p>Factura electrónica</p> <p>Hasta 2.000€</p>
 <p>Comunicaciones seguras</p> <p>Hasta 6.000€</p>	 <p>Ciberseguridad</p> <p>Hasta 6.000€</p>	<p>Presencia avanzada en internet</p> <p>Hasta 2.000€</p>	<p>Marketplace</p> <p>Hasta 2.000€</p>



Si cumples con las condiciones establecidas en las bases de la convocatoria de la ayuda del Kit Digital, podrás disponer de un bono digital que te permitirá acceder a las soluciones de digitalización.

El **importe máximo se detalla en la tabla**, y dependerá del tamaño de tu empresa:

Segmentos de beneficiarios	Importe bono digital
Segmento I. Pequeñas empresas de entre 10 y menos de 50 empleados	12.000 €
Segmento II. Pequeñas empresas o Microempresas de entre 3 y menos de 10 empleados	6.000 €
Segmento III. Pequeñas empresas o Microempresas de entre 0 y menos de 3 empleados y personas en situación de autoempleo	2.000 €

Elige las soluciones digitalizadoras del Kit Digital que mejor se adapten a las necesidades de tu negocio. En la sección de "Categorías de soluciones digitales" podrás consultar en qué consiste cada una y el importe de la ayuda concedida para cada solución. ¡Selecciona aquellas que necesites!

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Gestión de citas online

El apoyo del kit digital

Buscador

<https://www.acelerapyme.gob.es/kit-digital/catalogo-digitalizadores>

The screenshot shows the website interface for 'Acelera pyme'. At the top, there is a navigation bar with the 'red.es' logo, 'Acceso al área privada', and language options. Below this, the 'Acelera pyme' logo is followed by a menu with items like 'Sobre Acelera pyme', 'Autodiagnóstico', 'Contenidos', 'Localizador de oficinas', and 'Sector comercio'. The main content area features a section titled 'Catálogo de digitalizadores' with a sub-header 'Catálogo de digitalizadores'. The text below explains that the program is open to collaboration from public and private entities. A circular image shows two people working on a laptop. Below this, there is a call to action for a new channel of attention for digitalizers, including a phone number and an email address. The section is followed by 'Digitalizadores adheridos' and a search prompt: 'Busca un digitalizador por palabra clave, tipo de solución, provincia o sector de actividad.'

© María Victoria Delgado Cano, 2023

Rompiendo el hielo, momento presentación express



MENTORA DE GESTIÓN DIGITAL

Especialista en herramientas digitales de gestión.

Fundadora de la Escuela de Madurez Virtual y **Creadora del Modelo de Madurez Virtual**, una metodología de gestión en digital, basada en la calidad y mejora continua, para la implementación en microempresas y profesionales independientes.

Con 25 años de carrera profesional en los sectores de informática, calidad, docencia y administración.

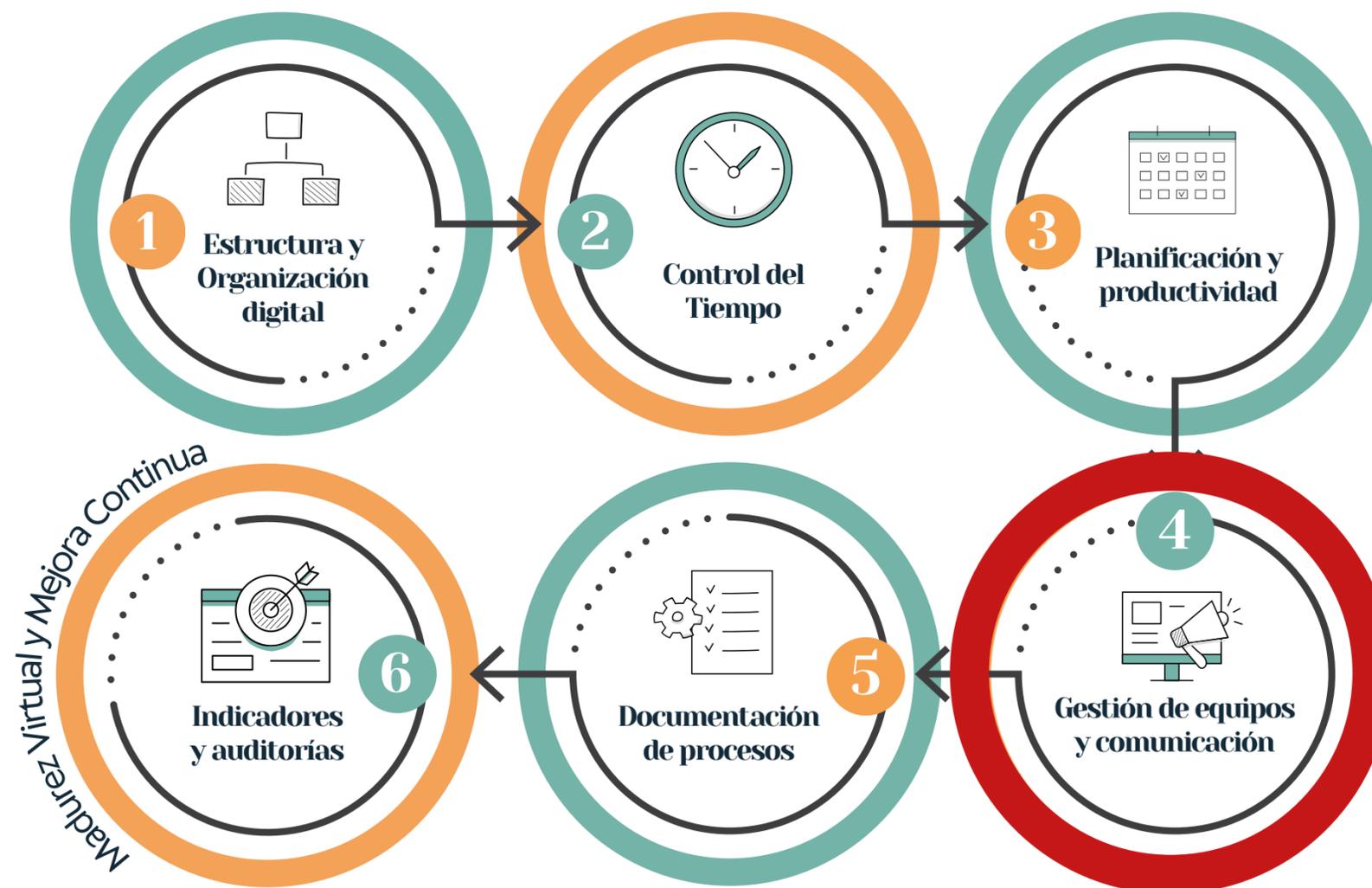
Actualmente, como mentora, ayudo a pequeñas empresas y autónomos/as, mediante formación y acompañamiento, a mejorar y evolucionar en digital, en las distintas áreas de gestión y administración de sus negocios.



Pasos previos: Optimizar la gestión interna Según el Modelo de Madurez Virtual

Los "cimientos" para trabajar en digital, de forma colaborativa, tratando de alcanzar la excelencia y calidad:

- Dotar de una estructura sólida y colaborativa al almacenamiento de contenidos y a la gestión documental.
- Clarificar el ritmo de trabajo del equipo y cómo se ejecutan los servicios.
- Tener en cuenta la gestión interna para una correcta **COMUNICACIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS Y CLIENTES.**



SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Introducción

En qué consiste la petición de cita en digital

- Usar una variedad de herramientas (cuantas menos mejor) para que los clientes puedan reservar **citas en línea**.
- Estas herramientas permiten a los clientes elegir una fecha, hora y duración (si es el caso) para su cita, así como otros detalles relacionados con ella.



© María Victoria Delgado Cano, 2023



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
VICEPRESIDENCIA PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO DE DIGITALIZACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

KIT DIGITAL

Cámara
de Comercio de España

Introducción

en qué tipos de negocios implementar una agenda en digital

- Idóneo para cualquier negocio que preste **servicios**
 - Abogad@s, peluquería, fisioterapia, psicología, nutrición, clínicas, dentistas, oftalmología...
- Para **citas puntuales** con clientes
 - Arquitectura, construcción, visitas a domicilio...
- Reservas en **talleres o negocios análogos**, en la que la prestación del servicio requiere de una conversación con el cliente para realizar un trabajo.

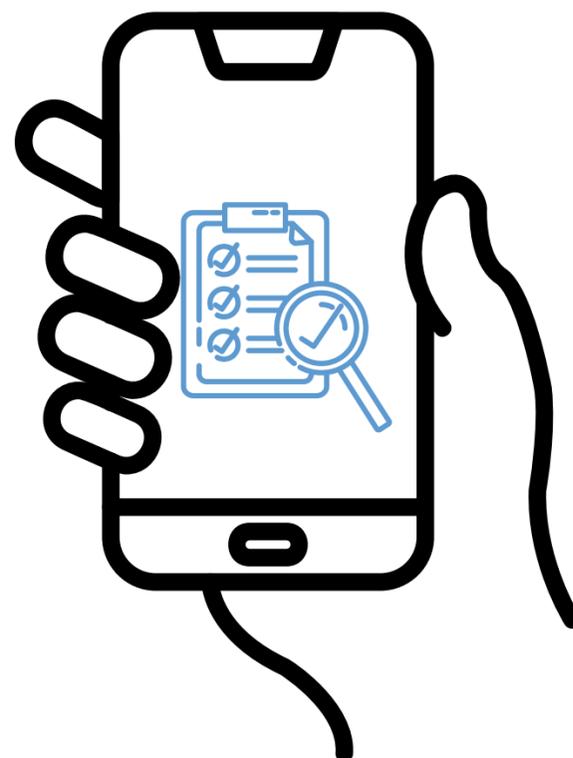


SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Adiós agenda de papel: Beneficios de gestionar las citas en digital

Cómo se gestionan las reuniones y citas en tu negocio

Sondeo



© María Victoria Delgado Cano, 2023



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO
DE DIGITALIZACIÓN
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia

KIT
DIGITAL

Cámara
de Comercio de España

Beneficios

de gestionar reuniones y citas en digital

- **Eficiencia:** Al poder programar, modificar o cancelar citas con facilidad. Ahorro de tiempo para clientes/equipo.
- **Accesibilidad:** Se pueden programar citas en cualquier momento y lugar.
- **Reducción de errores:** Se evitan errores humanos en la programación de citas, se reducen confusiones y malentendidos.
- **Recordatorios automáticos:** Evitando olvidos y ausencias.



Beneficios

de gestionar reuniones y citas en digital

- **Mayor organización:** Se puede consultar desde cualquier lugar y “cruzar datos” de forma automática.
- **Análisis de datos:** Permite analizar frecuencia de citas o servicios populares, y así tomar decisiones informadas.
- **Facilita la planificación:** Al visualizar de forma clara compromisos.



Beneficios

de gestionar reuniones y citas en digital

- **Mejora la experiencia del cliente:** Mostrando un servicio moderno y adaptado al cliente digital.
- **Equipos más relajados:** Al programar de forma online y asíncrona, se evita el estrés de llamadas y de cuadrar agenda entre un grupo de asistentes.
- **Ahorro de costos:** Reducción de papel, de llamadas y de todo lo relacionado con gestión manual.



Beneficios

de gestionar reuniones y citas en digital

- **Integración con herramientas:** De planificación, de correos...facilitando la gestión del negocio / equipo.
- **Adaptabilidad:** Se puede ajustar la disponibilidad en tiempo real, y de forma ágil y fácil. Facilita las situaciones cambiantes.
- **Seguridad de datos:** Protegiendo la información confidencial de tus clientes. El papel no es tan seguro cómo se piensa.



SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Diseño de la agenda de citas

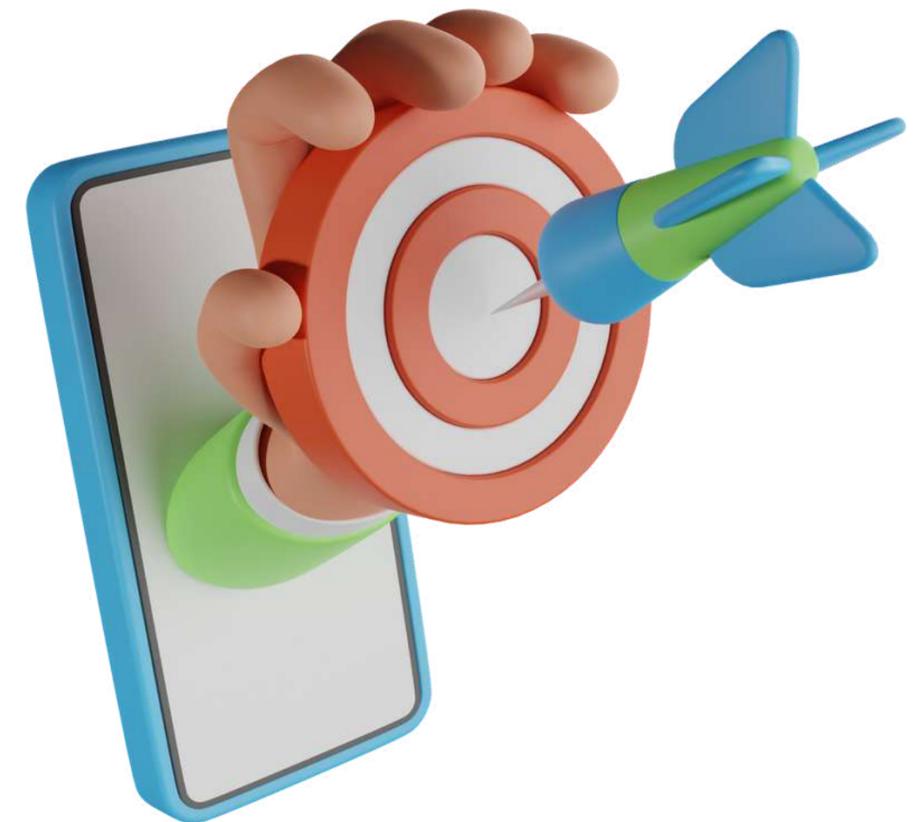
Análisis y diseño

pasito a pasito para una gestión de citas eficaz y eficiente

Definir objetivo: ¿Para qué la agenda de citas?.

Seleccionar plataforma: Elegir una plataforma o software que se adapte a tus necesidades. Investiga funcionalidades, precios, consulta la ayuda, contacta con el soporte, haz pruebas....

Configurar la cuenta: Regístrate de forma definitiva en la plataforma que hayas elegido. Personalízala al MÁXIMO.



Análisis y diseño

pasito a pasito para una gestión de citas eficaz y eficiente

Conocer la estructura e integraciones: Trata de entender al máximo cómo se organiza la herramienta, cómo se llama cada elemento, con qué calendarios puede conectar y cruzar datos y cómo hacer que sea coherente con tus necesidades.

Hacer un esquema: De cómo quieres organizar las citas que vas a poner disponibles, para qué público y cómo va a participar el equipo.



© María Victoria Delgado Cano, 2023

Análisis y diseño

pasito a pasito para una gestión de citas eficaz y eficiente

Creación de “esqueleto”: Calendarios, servicios, eventos...lo que corresponda según la nomenclatura de la herramienta elegida.

Ten en cuenta todos los detalles: Duración de la cita, disponibilidad, integración con calendarios, precios, confirmaciones, recordatorios, cancelaciones y reprogramaciones. **TEXTOS - COMUNICACIÓN CERCANA Y COHERENTE.**
DATOS ADICIONALES - Aprovechar para obtener datos necesarios.



Integraciones en los escaparates virtuales: Cómo vas a difundir el sistema de reservas en la web, redes sociales, mensajería instantánea, respuestas automáticas.

Análisis y diseño

pasito a pasito para una gestión de citas eficaz y eficiente

Periodo de prueba INFORMADO: En los textos de la reserva, deja claro que estáis en periodo de pruebas y solicita valoraciones para saber cómo es la experiencia de quien solicita la cita.

Ajusta y Evolucionar: Monitorea cómo funciona tu agenda y ajústala según sea necesario. La evolución es clave en la gestión digital.



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Elección de herramienta

Principales proveedores

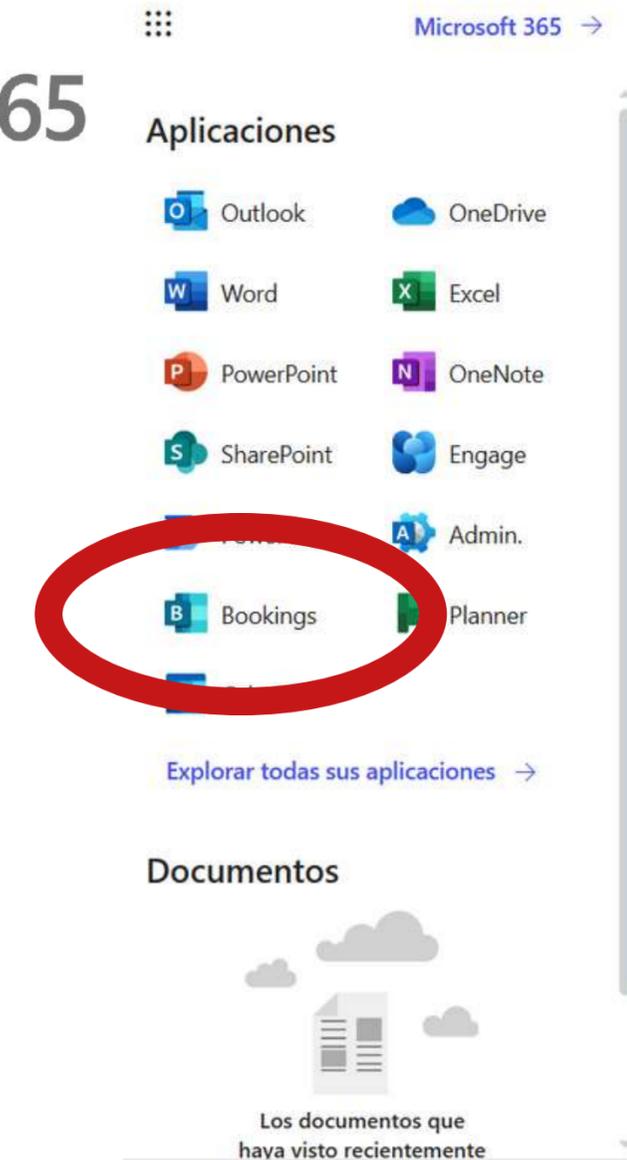
SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Los gigantes tecnológicos

Microsoft Bookings



- Es una aplicación de Microsoft 365.
- Facilita la programación y administración de citas:
 - Página de reservas personal
 - Página de reservas compartidas (citas con clientes)
- Incluye un calendario de reservas basado en Web. Se integra con el calendario de Outlook.
- Los correos electrónicos de notificación automatizados reducen la cantidad de mensajes no enviados y las organizaciones ahorran tiempo con una reducción en las tareas de programación repetitivas.
- Se integra fácilmente con Skype o Microsoft Teams.



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Los gigantes tecnológicos

Google - gestión de citas

- Clientes, partners, amigos o familiares tienen la posibilidad de programar citas contigo directamente en Google Calendar mediante una página de reserva personal.
- Se puede probar sin suscripción a Google Workspace.
- Con Google Workspace: calendarios ilimitados, recordatorios por correo y distintas opciones para comprobar la disponibilidad del calendario.
- Para el trabajo: Plan Individual, Business o Enterprise de Google Workspace.
- En el ámbito personal, suscríbete al plan Premium de Google One.

Google Workspace

Visita guiada Enviar comentarios x Hoy < > Enero de 2024

CONFIGURAR CITAS DISPONIBLES

Añade un título

ⓘ Duración de la cita
¿Cuánto tiempo durará cada cita?
1 hora

ⓘ Disponibilidad general
Indica qué disponibilidad sueles tener para citas. [Más información](#)

Repetir semanalmente

Lun	09:00	-	17:00	⊘	+	📄
Mar	09:00	-	17:00	⊘	+	📄
Mié	09:00	-	17:00	⊘	+	📄
Jue	09:00	-	17:00	⊘	+	📄
Vie	09:00	-	17:00	⊘	+	📄
Sáb	No disponible			+		
Dom	No disponible			+		

(GMT+01:00) Hora de Europa central - Madrid

↔ Franja de programación
Desde 60 días de antelación hasta 4 horas antes

ⓘ Disponibilidad ajustada
Indica a qué horas estás disponible en fechas concretas

[Cambiar la disponibilidad en una fecha](#)

Siguiente

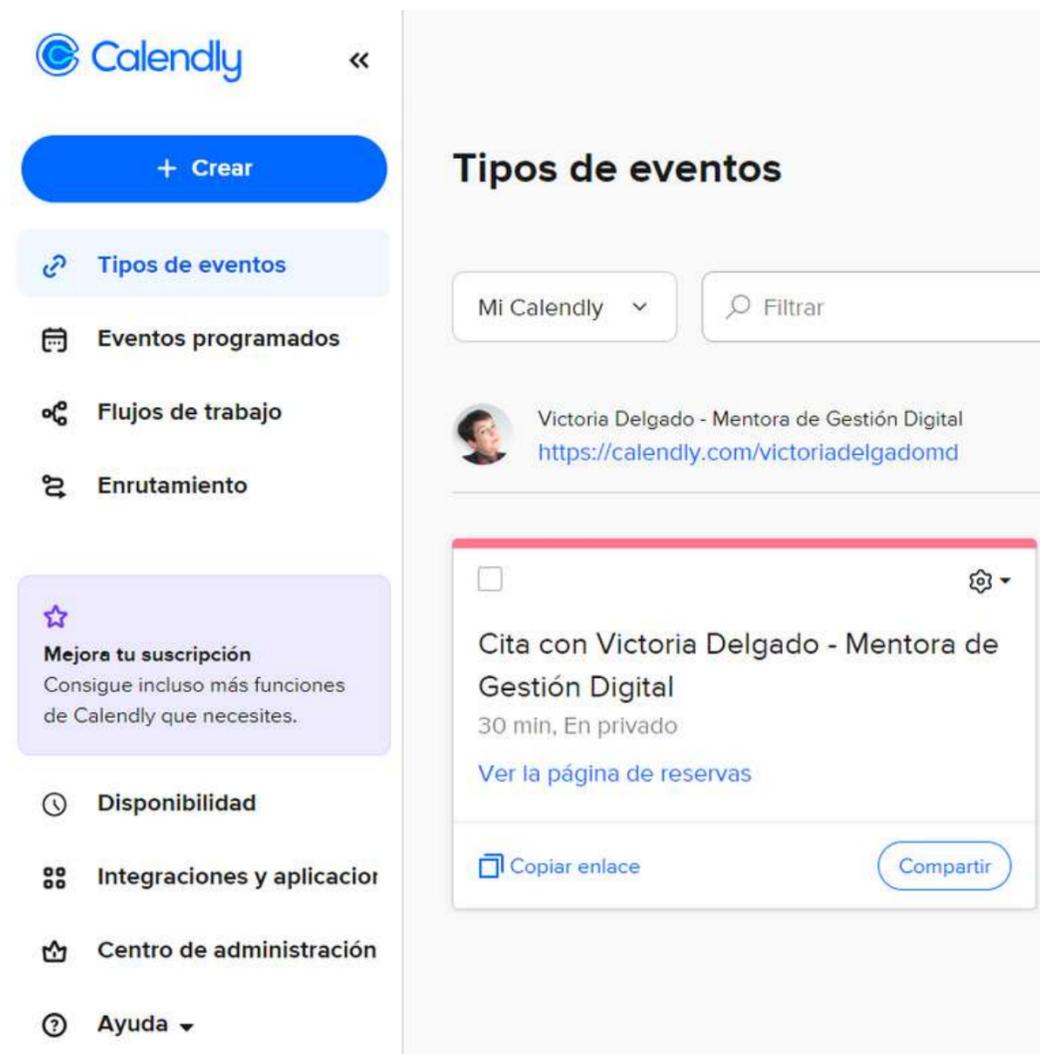
© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Aplicaciones específicas

Calendly

- HERRAMIENTA FREEMIUM
- Sistema de automatización de reuniones para negocios, equipos de trabajo y freelancers.
- Agiliza los procesos de programación de reuniones con tus colaboradores, clientes o prospectos para liberar tiempo y tener flujos de trabajo más efectivos.
- Posibilidad de integrarse con otras aplicaciones optimizar procesos de comunicación, captación de información, videollamadas...
- Automatización de flujos de trabajo
- Panel personalizado para seguir métricas asociadas a las reuniones



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Aplicaciones específicas

TidyCal (AppSumo)

- Pago único de por vida (lifetime) para un único usuario.
- La interfaz de usuario es fácil de navegar, especialmente si no está familiarizado.
- Poca flexibilidad de programación. Por ejemplo para calendario cambiante.



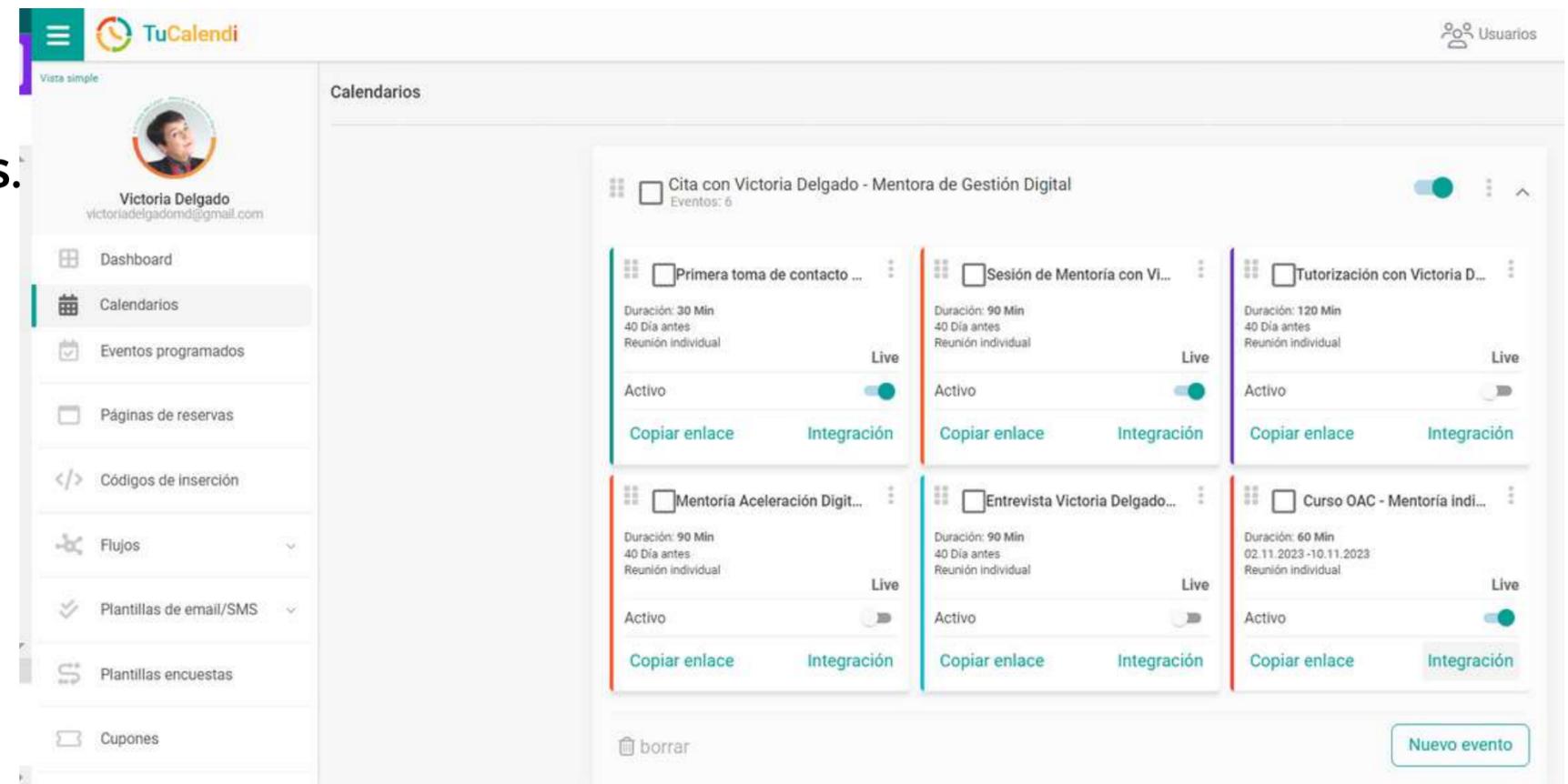
© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Aplicaciones específicas

TuCalendi

- Desarrollada por StartUp española.
- Versión gratis con múltiples funcionalidades.
- Muy flexible en cuanto a programación.
- Flujos de trabajo posteriores a una acción:
Encuestas, valoraciones, recuperar cita cancelada etc...



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

ERPs y CRMs

Módulos de gestión de citas

- Existen múltiples soluciones integradas en el mercado.
- Para todas las áreas empresariales o para gestión de clientes.
- Muchas de ellas han incluido o están incluyendo la funcionalidad de GESTIÓN DE CITAS ONLINE.



© María Victoria Delgado Cano, 2023

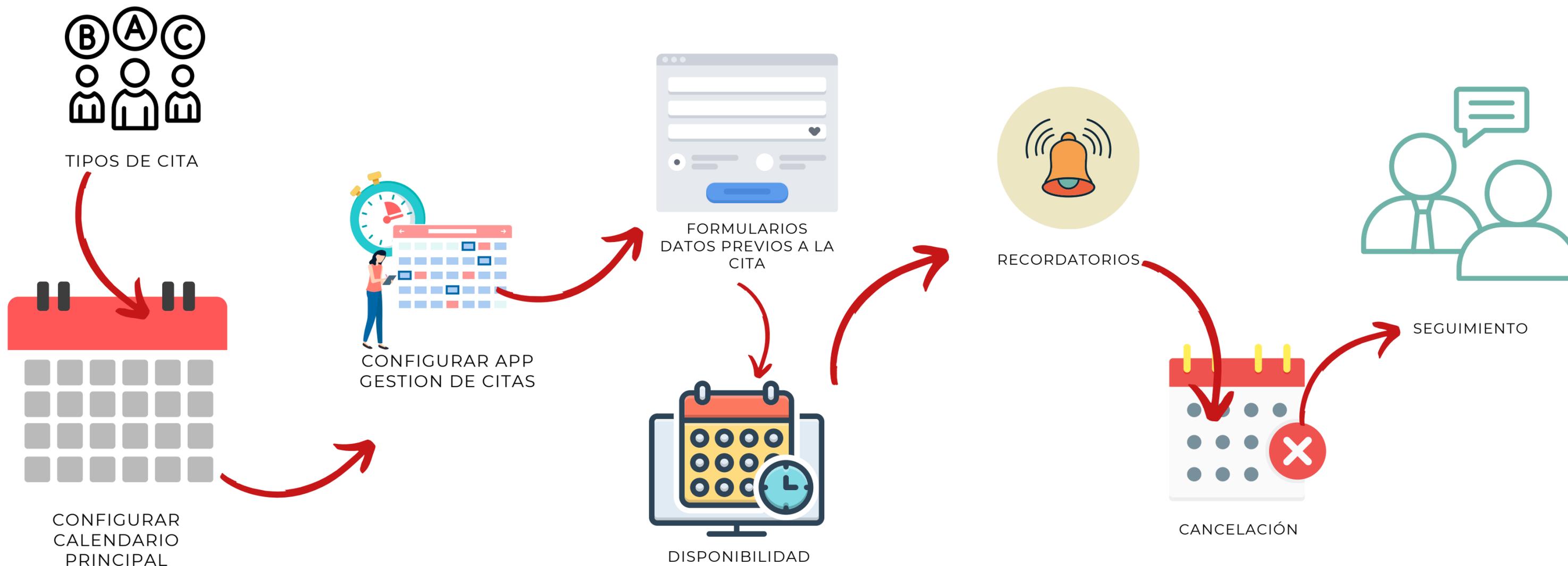
SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Implementación uso interno/externo

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Flujo de configuración

Recomendación para una implementación eficiente



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Implementación

Uso interno - calendario para citas



- Un paso hacia la digitalización, aunque tus clientes no sean digitales.
- Cualquiera de las opciones es válida.
- Accede por versión escritorio o versión smartphone / tablet.
- Traslada el diseño previo a las opciones de configuración.

© María Victoria Delgado Cano, 2023



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO
DE DIGITALIZACIÓN
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



Implementación

Uso externo - clientes trabajando para ti

- Ten siempre tu disponibilidad actualizada
- El enlace SIEMPRE en el móvil para enviarlo
- Enlaces en todos tus escaparates virtuales - Web, redes sociales, firma de correo electrónico.
- Códigos QR En la papelería, cartelería de tu negocio.
- Ofrece el método como primera opción en tus conversaciones.
- Sé flexible. Si ves que el cliente está reticente o vas "a terminar tú antes". Reserva tú en su nombre informándole de ello y solicitando su correo-e o bloqueando en el calendario.
- **CENTRALIZA TU GESTIÓN DE CITAS**

© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Demostración en directo

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Los gigantes tecnológicos

Google

Limitación IMPORTANTE versión GRATIS.

Google One

 **Comprobar disponibilidad de calendarios**
Las horas ocupadas de los calendarios seleccionados se eliminarán automáticamente y no se podrán reservar

Calendario principal

Victoria Personal ?

 **Conectar más calendarios**
Vincula varios calendarios para evitar problemas de agenda. Consigue esta y otras funciones con un plan Premium de Google One.

[Ver plan](#)

Google Workspace

 **Comprobar disponibilidad de calendarios**
Las horas ocupadas de los calendarios seleccionados se eliminarán automáticamente y no se podrán reservar

Calendario principal

PERSONAL ?

Más calendarios

- EV. ADMINISTRACIÓN
- EV. CONSULTORÍA
- EV. MARKETING
- EVENTOS CLAVE
- TuCalendi - Cómplices Digitales
- TuCalendi - Mentorías
- TuCalendi - Tutorización Píldoras
- TuCalendi - Valoración
- TURNO

Mostrar todos los calendarios

© María Victoria Delgado Cano, 2023

Los gigantes tecnológicos

Google

- Limitación **IMPORTANTE** formularios registro de cita

Google Workspace

☰ **Formulario de reserva**
Personaliza el formulario que se usará para reservar una cita ^

Nombre* Apellido*

Dirección de correo electrónico*

NÚMERO DE TELÉFONO La opción id... ✎ ✕

Explica, brevemente, cuál es tu objeti... * ✎ ✕

Si no nos conocemos, y quieres, deja ... ✎ ✕

ACEPTAS POLÍTICA DE PRIVACIDAD ... * ✎ ✕

* Obligatorio

+ Añadir un elemento

Añadir un elemento

Número de teléfono ▲

Número de teléfono

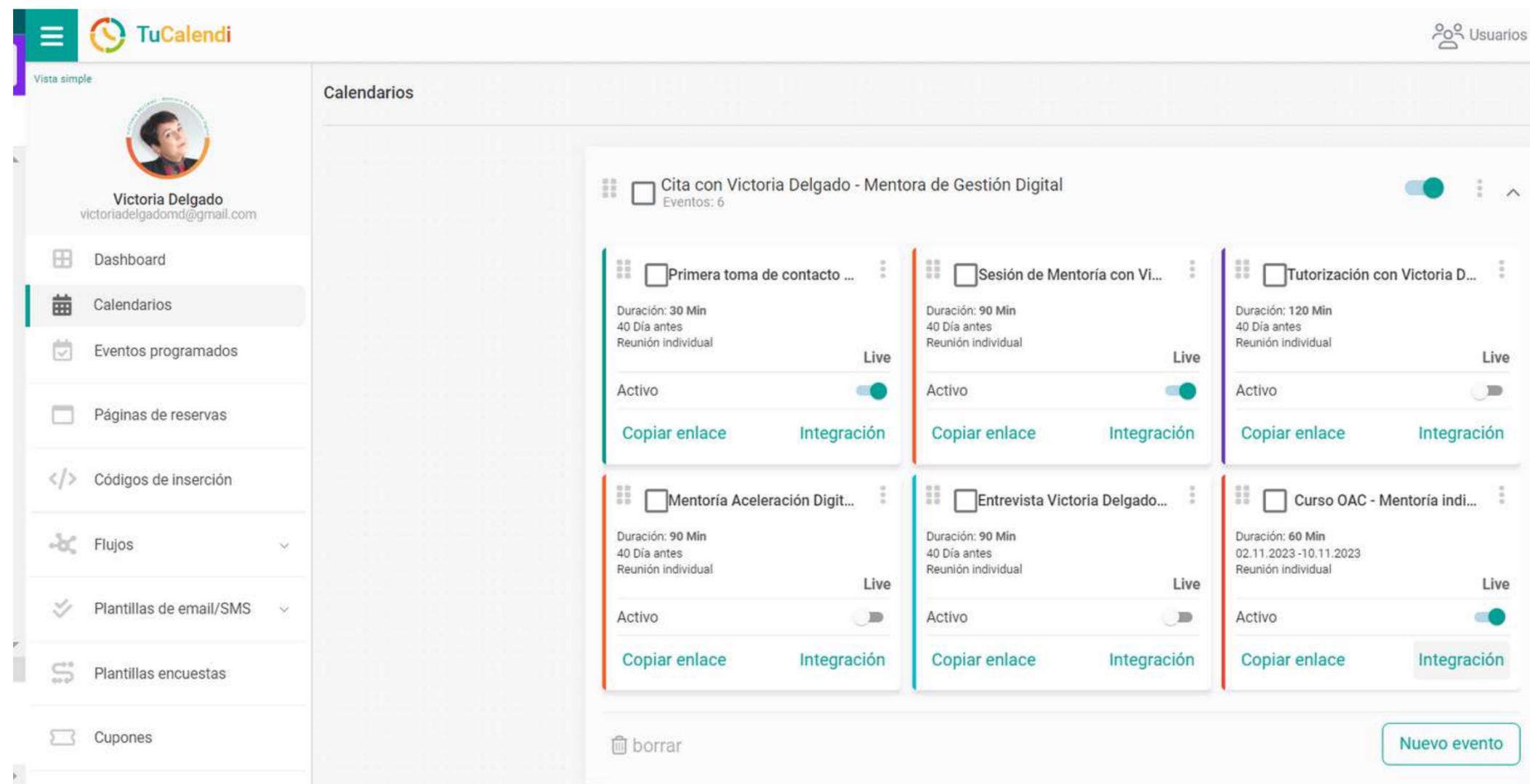
Personalizar elemento

Cancelar **Añadir elemento**

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Aplicaciones específicas

TuCalendi



© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

ERPs y CRMs

Módulos de gestión de citas

- Ejemplo BREVO

The screenshot shows the Brevo Meetings management interface. On the left is a sidebar with navigation options: Inicio, Contactos, Campañas, Automatizaciones, Transaccional, Conversaciones, Oportunidades, Meetings (highlighted), Reuniones programadas, Editor de página, Disponibilidad, Ajustes, and Llamadas. The main content area is titled 'Tipos de reunión' and includes a 'Crear un tipo de reunión' button. Below this, there is a section for 'Su página de reservas' with a URL: <https://meet.brevo.com/maria-victoria-delgado-cano-1>. A 'Presentación' section shows 'Videollamada' and '15 m'. At the bottom, there is a 'Copiar enlace' button and a 'Más' dropdown menu. The top right corner shows 'Uso y plan', a notification bell, and the user name 'María Vi...'.

© María Victoria Delgado Cano, 2023



Preguntas, experiencias, impresiones...

© María Victoria Delgado Cano, 2023

SOLUCIONES DIGITALES PARA GESTIONAR LAS CITAS EN TU NEGOCIO EN EL MARCO DEL KIT DIGITAL

Gracias

Victoria
Delgado



Acceso a Encuentro gratis - Las claves para sacar el máximo provecho a las herramientas digitales

[HTTPS://MADUREZVIRTUAL.COM/SACAR-PROVECHO-HERRAMIENTAS-DIGITALES-GRATIS/](https://madurezvirtual.com/sacar-provecho-herramientas-digitales-gratis/)

© María Victoria Delgado Cano, 2023



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

VICEPRESIDENCIA
PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO
DE ASUNTOS ECONÓMICOS
Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SECRETARÍA DE ESTADO
DE DIGITALIZACIÓN
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es



KIT
DIGITAL

Cámara
de Comercio de España

España | digital ²⁰₂₆ ↩

OFICINA
Acelera
para **KIT**
DIGITAL *pyme*

Cámara
Menorca

 Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU

 GOBIERNO DE ESPAÑA
VICEPRESIDENCIA PRIMERA DEL GOBIERNO
MINISTERIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL
SECRETARÍA DE ESTADO DE DIGITALIZACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

red.es

 Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

 KIT DIGITAL

 **Cámara**
de Comercio de España



 safe creative
2311146118398
INFO ABOUT RIGHTS